



**ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ**

от «18» октября 2012 г.

№ 1485

г. Кемерово

Об аттестации педагогических работников  
государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», Законом Кемеровской области от 17.02.2004 №7-ОЗ «О здравоохранении», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», в целях совершенствования порядка получения квалификационных категорий педагогических работников, работающих в государственных учреждениях здравоохранения Кемеровской области,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии департамента охраны здоровья населения Кемеровской области по аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области (Приложение №1)

2. Утвердить порядок аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области (Приложение №2).

3. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области (Приложение №3).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

В.К. Цой

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об аттестационной комиссии департамента охраны здоровья населения Кемеровской области по аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности аттестационной комиссии департамента охраны здоровья населения Кемеровской области по аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения (далее - комиссии).

1.2. Целью создания комиссии является проведение аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области, установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

1.3. Основными принципами работы комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, компетентность, объективность, соблюдение норм профессиональной этики, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации по вопросам аттестации педагогических работников государственных учреждений и настоящим Положением.

### **II. Основные задачи комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- проведение аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения для установления уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);
- подготовка предложений по совершенствованию аттестации педагогических работников учреждений здравоохранения

### **III. Состав комиссии**

3.1. Комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа

работников департамента охраны здоровья населения Кемеровской области и педагогических работников государственных учреждений здравоохранения.

Персональный состав комиссии утверждается приказом департамента охраны здоровья населения Кемеровской области сроком на 3 года.

Место нахождения комиссии: г. Кемерово, ул. Волгоградская, 43, ГБУЗ КО КОМИАЦ 4 этаж, кабинет 409, р. т. 54-55-00.

3.2. Состав комиссии формируются таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

#### **IV. Регламент работы комиссии**

4.1. Руководство работой комиссии осуществляет ее председатель. Председателем комиссии является начальник (или заместитель начальника) департамента охраны здоровья населения Кемеровской области.

4.2. Заседания комиссии проводятся по графику, утвержденному приказом департамента охраны здоровья населения Кемеровской области, по мере поступления документов на аттестацию.

4.3. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя либо, при его отсутствии, заместителем председателя комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.5. На период участия в работе комиссии за ее членами сохраняется заработная плата по основному месту работы.

4.6. Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются комиссией индивидуально в соответствии с графиком. При составлении графика должны учитываться сроки действия ранее установленных квалификационных категорий.

4.7. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника со дня подачи документов и до принятия решения комиссии не должна превышать трех месяцев.

4.8. По результатам аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации (указывается должность) соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;

- уровень квалификации (указывается должность) не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

4.9. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

4.10. Решение комиссии оформляется индивидуальным протоколом,

который подписывается председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

## **V. Права и обязанности членов комиссии**

5.1. Члены комиссии имеют право:

- взаимодействовать с учреждениями здравоохранения и образования по разработке современных технологий аттестации педагогических работников;
- проводить диагностику результатов деятельности педагогических работников государственных учреждений здравоохранения;
- оказывать консультативные услуги;
- изучать опыт работы аттестационных комиссий других регионов, стран, передовые аттестационные технологии с целью их применения.

5.2. Члены комиссии обязаны:

- знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства здравоохранения Российской Федерации и департамента охраны здоровья населения Кемеровской области по вопросам аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, тарифно-квалификационные требования по должностям работников учреждений здравоохранения, технологическое обеспечение экспертизы и оценки профессиональной компетентности, вариативные формы и процедуры аттестации педагогических работников;
- соблюдать нормы нравственно-этической и профессиональной культуры при работе в комиссии;
- вести работу в составе комиссии на **безвозмездной основе**.

## **VI. Реализация решений комиссии**

6.1. Решение комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается приказом департамента охраны здоровья населения Кемеровской области. Педагогические работники, в отношении которых комиссией принято решение о соответствии уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, соответствующая квалификационная категория устанавливается приказом департамента охраны здоровья населения Кемеровской области.

Квалификационная категория присваивается со дня решения комиссии.

6.2. В аттестационный лист вносится запись о решении комиссии, указываются дата и номер приказа департамента охраны здоровья населения Кемеровской области. Аттестационный лист подписывается председателем комиссии, ее ответственным секретарем и заверяется печатью департамента охраны здоровья населения Кемеровской области.

6.3. Аттестационные листы и выписка из приказа департамента охраны здоровья населения Кемеровской области направляются работодателю педагогического работника государственного учреждения здравоохранения в срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Один аттестационный лист выдается на руки работнику, второй аттестационный лист и выписка из приказа департамента охраны здоровья населения Кемеровской области хранятся в личном деле педагогического работника.

6.4. При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций работодатель не позднее чем через год со дня проведения аттестации педагогического работника представляет в комиссию информацию о выполнении рекомендаций комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника.

6.5. При принятии решения комиссии о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока ее действия (при переаттестации специалиста на высшую квалификационную категорию через два года от ранее присвоенной первой квалификационной категории).

6.6. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколами.

7.2. Протоколы комиссии подписываются председателем комиссии, секретарем и членами комиссии, участвующими в заседании.

7.3. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

7.4. Протоколы заседаний комиссии хранятся в департаменте охраны здоровья населения Кемеровской области в течение 5 лет.

7.5. Ответственным за делопроизводство комиссии, решение организационных и технических вопросов работы комиссии, сбор и анализ документов, необходимых для работы комиссии, подготовку проекта приказа департамента охраны здоровья населения Кемеровской области, заполнение аттестационных листов и подготовку выписки из приказов департамента охраны здоровья населения Кемеровской области является секретарь комиссии.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области в установленном порядке.

8.2. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области.

Порядок  
аттестации педагогических работников государственных учреждений  
здравоохранения Кемеровской области.

Общие положения

1. Настоящий порядок аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области (далее - Порядок) определяет правила проведения аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области.

2. Аттестация проводится в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста;
- использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

Порядок аттестации педагогических работников государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)

5. Аттестация педагогического работника для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основании заявления педагогического работника (пишется от руки или

печатается, заверяется личной подписью и датой). В приложение к заявлению отражаются результаты работы за последние два года объемом не более двух листов печатного текста, которые заверяются руководителем учреждения. К заявлению прилагается аттестационный лист заполненный с 1 по 7 пункт, пункт 8 заполняется руководителем учреждения. (приложение к настоящему Положению).

6. Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком. При составлении графика должны учитываться сроки действия ранее установленных квалификационных категорий.

7. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника со дня подачи документов и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать трех месяцев.

8. Установленная на основании аттестации квалификационная категория педагогическим работникам действительна в течение пяти лет.

9. Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 3 года после установления первой квалификационной категории.

10. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- владеют современными профессиональными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- вносят личный вклад в повышение качества профессиональной деятельности;
- имеют стабильные результаты и показатели динамики достижений в максимальной коррекции недостатков в развитии, сохранении психического, соматического и социального благополучия воспитанников/пациентов.

11. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- владеют современными профессиональными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- имеют стабильные результаты освоения и показатели динамики их достижений в максимальной коррекции недостатков в развитии, сохранении психического, соматического и социального благополучия воспитанников/пациентов;
- вносят личный вклад в повышение качества инновационной деятельности, в освоение новых профессиональных технологий;
- активно распространяют собственный опыт повышения качества в области профессиональной деятельности- участвуют в проведении городских и областных конференций, публикуется в средствах массовой информации и специальных печатных изданиях.

12. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации (указывается должность) соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;
- уровень квалификации (указывается должность) не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

13. При принятии решения аттестационной комиссии о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока ее действия (при переаттестации специалиста на высшую квалификационную категорию через два года от ранее присвоенной первой квалификационной категории).

14. Квалификационные категории сохраняются при переходе педагогических работников в другое образовательное или медицинское учреждение, в том числе, расположенное в другом субъекте Российской Федерации, в течении срока ее действия.



**Состав**

аттестационной комиссии департамента охраны здоровья населения  
Кемеровской области по аттестации педагогических работников  
государственных учреждений здравоохранения

Зеленина Елена Михайловна - председатель комиссии по аттестации педагогов, заместитель начальника департамента по охране здоровья матери и ребенка

Ивойлова Любовь Алексеевна - заместитель председателя аттестационной комиссии, директор ГКУЗ КО «Новокузнецкий дом ребенка специализированный №1»

Зотов Илья Игоревич - секретарь аттестационной комиссии

**Члены комиссии:**

1. Дудзинская Галина Александровна	Заместитель главного врача ГБУЗ КО «Областной противотуберкулезный санаторий»
2. Арзютова Олеся Викторовна	Заместитель главного врача по педагогической работе ГБУЗ КО КДПНС «Искорка»
3. Канина Людмила Николаевна	Старший воспитатель ГКУЗ КО «Кемеровский дом ребенка специализированный»
4. Дьякова Юлия Алексеевна	Старший психолог ГБУЗ КО КДПНС «Искорка»,
5. Малкова Юлия Сергеевна	Старший логопед ГБУЗ КО КДПНС «Искорка»
6. Панасюк Вера Васильевна	Старший воспитатель ГКУЗ КО «Губернский дом ребенка специализированный»
7. Лебедева Елена Александровна	Логопед-дефектолог ГБУЗ КО «Новокузнецкий клинический детский психоневрологический санаторий №1»

Председателю комиссии  
по аттестации педагогических  
работников государственных  
учреждений здравоохранения  
Кемеровской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность, место работы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня на \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по должности (должностям)

В настоящее время имею \_\_\_\_\_ квалификационную категорию, срок ее действия до \_\_\_\_\_ (либо квалификационной категории не имею).

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к квалификационной категории:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сообщаю о себе следующие сведения: \_\_\_\_\_ (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

стаж педагогической работы (по специальности) \_\_\_\_\_ лет, в данной должности \_\_\_\_\_ лет; в данном учреждении \_\_\_\_\_ лет. Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

Сведения о повышении квалификации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С порядком аттестации педагогических работников учреждений здравоохранения ознакомлен (а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение к заявлению

\_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя)

\_\_\_\_\_ (отчество)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (название учреждения здравоохранения)

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Копия паспорта

Копия диплома об образовании

Копия аттестационного листа

Копия трудовой книжки или приказа о назначении на должность

Копия удостоверения о повышении квалификации (72 часа и более)

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения

\_\_\_\_\_

3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность

\_\_\_\_\_

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии учёной степени, учёного звания и квалификация по образованию, учёная степень, учёное звание

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность)

\_\_\_\_\_

5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Стаж работы по специальности

\_\_\_\_\_

7. Общий трудовой стаж

\_\_\_\_\_

**Пункты с 1 по 7 заверяются специалистом по кадрам**

Специалист по кадрам

(подпись)

(ФИО)

М.П.

8. Краткая оценка профессиональной деятельности работника здравоохранения (заполняется руководителем учреждения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

9.Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10.Решение аттестационной комиссии: уровень квалификации по должности \_\_\_\_\_

соответствует требованиям предъявляемым к \_\_\_\_\_ квалификационной категории

11.Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

12.На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

13.Примечания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель аттестационной

комиссии \_\_\_\_\_

Заместитель председателя аттестационной

комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь аттестационной

комиссии \_\_\_\_\_

Члены аттестационной комиссии:

Дата проведения аттестации и принятия решения аттестационной комиссией

\_\_\_\_\_

Установлена \_\_\_\_\_ квалификационная категория сроком на 5 лет:  
приказ департамента охраны здоровья населения Кемеровской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

М.П.

С аттестационным листом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

(подпись работника, дата) \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

С решением аттестационной комиссии согласен (не согласен), согласна

(не согласна) \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)